ISTITUTO DI ISTRUZIONE
SUPERIORE STATALE
"FLACCO - BATTAGLINI"
VENOSA

MODELLO A1 – ALUNNI MINORENNI

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

I.I.S.S. "Flacco-Battaglini"

85029 VENOSA (PZ)

Il sottoscritto _____ nato a _____ (_____), il _____, residente a _____, indirizzo _____
nella qualità di **genitore** 1

La sottoscritta _____ nata a _____ (_____), il _____, residente a _____, indirizzo _____
nella qualità di **genitore** 2

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ (_____), il _____, residente a _____, indirizzo _____
nella qualità di **tutore del minore**

CHIEDE/CHIEDONO

la partecipazione del/lla proprio/a figlio/a _____ (cognome) _____ (nome)

nato/a a _____ prov.(_____) il _____

residente a _____

indirizzo _____

al ***XXXIX CERTAMEN HORATIANUM che si svolgerà a Venosa nei giorni***

dal 28 al 30 aprile 2027

IL/I SOTTOSCRITTO/I

- Acquisite le informazioni di cui all'informativa sul trattamento dati(art.13 GDPR) pubblicata integralmente sul sito della scuola al seguente url:
  (https://www.liceovenosa.edu.it/documento/certamen/)
  e allegata in forma sintetica alla presente di cui ha/hanno preso visione e ne accetta/no i termini
- consapevole/i di quanto specificato nel Regolamento e nel Bando del Certamen Horatianum
  (https://www.liceovenosa.edu.it/documento/certamen/)

DICHIARA/NO

- di accettare tutte le clausole contenute nel Regolamento e nel Bando
  (https://www.liceovenosa.edu.it/documento/certamen/)
- di consentire l'uso del materiale prodotto durante le prove per tutte le attività inerenti alla manifestazione.

- Luogo, _____ Firma Genitore 1 _____
- Luogo, _____ Firma Genitore 2 _____
- Luogo, _____ Firma Tutore _____

ACCONSENTE/ACCONSENTONO

- all'uso delle immagini e dei dati del/la proprio/a figlio/a ai fini di diffusione/comunicazione sia sul sito web dell'istituzione scolastica, sia sulle pagine social, nonchè sulle piattaforme certificate del Ministero dell' Istruzione e del Merito e dell' INDIRE

(●) Sì ( ) No

- Luogo, _____ Firma Genitore 1 _____
- Luogo, _____ Firma Genitore 2 _____
- Luogo, _____ Firma Tutore _____

DATI ALUNNO/A

Nome		Cognome	
Nato a		il	Prov
Residente a		Via/C.da/Piazza e numero civico	
Frequentante la classe	Sezione	Istituto	
CODICE FISCALE:			

Luogo e data

Firma Alunno

_____

Informativa semplificata

L'interessato dichiara di essere informato che il titolare del trattamento, e i dipendenti autorizzati, trattano i dati personali per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare e/o per l'esecuzione dei propri compiti e/o perché l'interessato ha espresso il proprio consenso per una o più specifiche attività (art. 6 GDPR). I dati sono raccolti direttamente presso l'interessato e/o presso altri enti pubblici. Il trattamento è effettuato secondo i principi di liceità, correttezza e trasparenza nei confronti dell'interessato e trattati compatibilmente con le finalità del trattamento. I dati sono adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario rispetto alle finalità ed eventuali loro comunicazioni sono effettuate dal titolare per i soli dati consentiti e per le sole finalità istituzionali obbligatorie; sono conservati per il tempo necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati (art. 5 GDPR). L'interessato può esercitare i propri diritti (artt. da 15 a 22 del GDPR) nelle modalità previste, direttamente presso il Titolare e i suoi uffici a ciò preposti. Il titolare adotta misure tecniche e organizzative adeguate a garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio (art.32 GDPR). Sul sito web della scuola e/o presso gli uffici amministrativi è reperibile l'informativa integrale, di cui l'interessato può prendere visione.

- Luogo, _____ Firma Genitore 1 _____

- Luogo, _____ Firma Genitore 2 _____

- Luogo, _____ Firma Tutore _____

ISTITUTO DI ISTRUZIONE
SUPERIORE STATALE
"FLACCO - BATTAGLINI"
VENOSA

MODELLO B – ALUNNI

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

I.I.S.S. "Flacco-Battaglini"

85029 VENOSA (PZ)

Informativa ex artt. 13 e 14 D.lgs. 196/2003

Desideriamo informarLa che il Regolamento 2016/679 e il D.lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 come modificato dal Dlgs 101/2018 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali.
Secondo la normativa indicata, tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.
Ai sensi dell'articolo 13 GDPR, pertanto, Le forniamo le seguenti informazioni:
Il titolare del trattamento dei dati personali di cui alla rilevazione dei dati concernente la valorizzazione delle eccellenze è il Ministero dell'istruzione e del Merito.
Responsabile del trattamento dei dati personali è il Direttore Generale per gli ordinamenti scolastici e la valutazione del sistema nazionale di istruzione al quale è possibile rivolgersi per l'esercizio dei diritti degli interessati di cui all'art. 7 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, inviando apposita richiesta a:
Ministero dell'istruzione e del Merito - Direzione generale per gli ordinamenti scolastici e la valutazione del sistema nazionale di istruzione - Viale Trastevere, 76/a - 00153 Roma

Riferimenti normativi:

- Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" - art. 2 (finalità), art. 4 (definizioni), artt. 7-10 (diritti dell'interessato), art.13 (informativa), art. 19 (trattamento di dati diversi da quelli sensibili e giudiziari); artt. 28-30 (soggetti che effettuano il trattamento); art. 96 (trattamento di dati relativi a studenti).
- Decreto legislativo 29 dicembre 2007, n.262 "Disposizioni per incentivare l'eccellenza degli studenti nei percorsi d'istruzione"- art. 2 (studenti destinatari), - art.3 (criteri per il riconoscimento delle iniziative e per l'accreditamento dei soggetti esterni all'Amministrazione scolastica; pubblicità dei risultati ottenuti dagli studenti), - art.5 (informazione sulle iniziative riconosciute nel programma annuale), - art. 7 (elenco degli studenti che conseguono risultati di eccellenza).

- Direttiva del Ministro n. 65 del 26 luglio 2007 concernente il riconoscimento degli alunni meritevoli e l'inserimento dei nominativi nell'Albo.

- Legge 4 aprile 2012, n. 35, di conversione in legge del D.L. n. 5/2012, recante disposizioni sulla semplificazione e sviluppo - art. 48 concernente l'Anagrafe nazionale degli studenti.
- Ordinanza Ministeriale recante istruzioni e modalità organizzative ed operative per lo svolgimento degli esami di Stato conclusivi dei corsi di studio di istruzione secondaria di secondo grado - articolo relativo alla pubblicazione dei risultati
- Decreto Ministeriale n. 182 del 19 marzo 2015 - art 2 (modalità per l'accreditamento dei soggetti esterni all'Amministrazione scolastica e pubblicazione dell'elenco dei soggetti esterni accreditati per le iniziative di valorizzazione delle eccellenze), - art. 3 (modalità per ottenere il riconoscimento delle competizioni nel programma annuale per la valorizzazione delle eccellenze da parte dei soggetti accreditati)
- Decreto Ministeriale n. 554 del 6 luglio 2016 - art. 3 (modalità di partecipazione degli studenti alle competizioni), art.6 (elenco degli studenti beneficiari degli incentivi previsti dall'art. 4 dal decreto legislativo 29 dicembre 2007, n. 262 ed elenco degli studenti da includere nell'Albo nazionale delle eccellenze).

Partecipazione al *Certamen Horatianum 2027*

Informativa ex art. 13 D.lgs. 196/2003

Desideriamo informarLa che il Regolamento 2016/679 e il D.lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 come modificato dal Dlgs 101/2018 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali.

Secondo la normativa indicata, tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Ai sensi dell'articolo 13 GDPR, pertanto, Le forniamo le seguenti informazioni:

1) I dati da Lei forniti verranno trattati per l'iscrizione dello studente/della studentessa all'Albo nazionale delle eccellenze pubblicato sul sito dell'Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa (INDIRE) e/o a fini statistici

2) Il trattamento sarà effettuato con modalità manuali e informatizzate.

3) Il conferimento dei dati è obbligatorio. L'eventuale rifiuto comporta l'impossibilità di inserire il nominativo dello studente/della studentessa nell'Albo Nazionale delle Eccellenze e di partecipare alla gara.

4) I dati personali forniti per l'inserimento nell'Albo Nazionale delle Eccellenze sono pubblici e chiunque può venirne a conoscenza.

5) Il titolare del trattamento dei dati personali è: I.I.S.S. "Flacco-Battaglini" - Via Emilia, 32 – Venosa (Pz) nella persona del Dirigente scolastico Prof.ssa Mimma Carlomagno.

6) Il Responsabile della Protezione Dati dell'istituzione scolastica è l'Avvocato Bruno Cantarone. I suoi dati di contatto sono riportati di seguito:

Avvocato Bruno Cantarone
PEO: studiolegale@cantarone.it
PEC: bruno.cantarone@pec.ordineavvocatitrani.it
Telefono: 347.0001010

7) In ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art.15-22 GDPR

Il sottoscritto: .....

(*indicare il nome e cognome degli studenti oppure il nome e cognome di chi esercita la responsabilità genitoriale)*

dichiara

di aver acquisito le informazioni fornite dal titolare del trattamento ai sensi dell'art. 13 GDPR e presta il proprio consenso al trattamento e alla diffusione dei propri dati personali/dei dati personali del figlio/a per i fini indicati nella suddetta informativa.

.....

(*indicare il nome e cognome degli studenti minorenni)*

Luogo e data

Firma Alunno

_____ _____

(*) Qualora l'informativa in oggetto venga firmata da un solo genitore, visti gli Artt. 316 comma 1 e 337 ter comma 3 del Codice Civile si presuppone la condivisione da parte di entrambi i genitori.

Firma Genitore

_____
Firma genitore che esercita la responsabilità genitoriale in caso di alunno minorenne

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

il REGOLAMENTO EUROPEO 2016/679 ed il vigente "Codice in materia di protezione dei dati personali" di cui al D.Lgs. 196/2003 così come novellato dal DLgs 101/2018, impongono l'osservanza di severe regole a protezione di tutti i dati personali, sia nella fase del loro trattamento, che della loro diffusione durante l'attività amministrativa e istituzionale per l'espletamento delle sue funzioni istituzionali e, in particolare, per gestire le attività di istruzione, educative e formative stabilite dal Piano dell'Offerta Formativa, In ottemperanza a tale normativa Vi informiamo che il trattamento di tutti i dati famigliari sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e tutela della riservatezza dei diritti degli alunni e delle rispettive famiglie.
Pertanto ai sensi dell'art.13 del Codice, Vi forniamo le seguenti informazioni:

Finalità del trattamento

I dati personali sono trattati:
a) senza il consenso espresso (art. 24 lett. a), b), c) Codice Privacy e art. 6 lett. b), e) GDPR),

1. nel corso del rapporto con la presente Istituzione scolastica, i dati personali verranno trattati dal personale della scuola nell'ambito delle finalità istituzionali, che sono quelle relative all'istruzione ed alla formazione degli alunni e quelle amministrative ad esse strumentali, così come definite dalla normativa vigente

2. i dati personali definiti come "particolari ai sensi degli art.9 e 10 del Regolamento saranno trattati esclusivamente dal personale della scuola, appositamente incaricato, secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento citate al precedente punto 1 e nel rispetto del principio di stretta indispensabilità dei trattamenti.

3. i dati personali potranno essere comunicati a soggetti pubblici (quali, ad esempio, ASL-ATS, Comune, Provincia, Ufficio Scolastico Regionale, Ambiti Territoriali, organi di polizia giudiziaria, organi di polizia tributaria, guardia di finanza, magistratura) nei limiti di quanto previsto dalle vigenti disposizioni di legge e di regolamento e degli obblighi conseguenti per codesta istituzione scolastica; i dati relativi agli esiti scolastici degli alunni potranno essere pubblicati mediante affissione all'albo della scuola nei limiti delle vigenti disposizioni in materia;

3 Bis. i dati personali più sopra evidenziati potranno essere trattati, solo ed esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, anche se raccolti non presso l'Istituzione scolastica ma presso il Ministero dell'Istruzione e le sue articolazioni periferiche, presso altre Amministrazioni dello Stato, presso Regioni e enti locali, presso Enti con cui la scuola coopera in attività e progetti previsti dal Piano Triennale dell'Offerta Formativa;

4. i dati da Lei forniti potranno essere comunicati a terzi soggetti che forniscono servizi a codesta Istituzione scolastica quali, a titolo esemplificativo, agenzie di viaggio e strutture ricettive (esclusivamente in relazione a uscite didattiche, visite guidate, viaggi d'istruzione e campi scuola), imprese di assicurazione (in relazione a polizze in materia infortunistica), eventuali ditte fornitrici di altri servizi (quali ad esempio servizi di mensa, software gestionali, registro elettronico, servizi digitali, conservazione sostitutiva, ecc). La realizzazione di questi trattamenti costituisce una condizione necessaria affinché l'interessato possa usufruire dei relativi servizi; in caso di trattamenti continuativi, le ditte in questione sono nominate responsabili del trattamento, limitatamente ai servizi resi;

5. si fa inoltre presente che è possibile che: foto di lavori e di attività didattiche afferenti ad attività istituzionali della scuola inserite nel Piano dell'Offerta Formativa (quali ad esempio foto relative ad attività di laboratorio, visite guidate, premiazioni, partecipazioni a gare sportive, mostre, concorsi, ecc.) vengano pubblicate sul sito istituzionale e/o sul giornalino facebook della scuola; vengano effettuate durante l'anno foto di classe; vengano effettuate riprese, da parte della scuola, di alcune attività didattiche e istituzionali.
In caso di pubblicazione di immagini e/o video sul sito istituzionale il trattamento avrà natura temporanea dal momento che le suddette immagini e video resteranno sul sito solo per il tempo necessario per la finalità cui sono destinati. Nei video e nelle immagini di cui sopra i minori saranno ritratti solo nei momenti "positivi" (secondo la terminologia utilizzata dal Garante per la protezione dei dati personali e dalla Carta di Treviso del 5 ottobre 1990 e successive integrazioni) legati alla vita della scuola: apprendimento, recite scolastiche, competizioni sportive, ecc.
6. ad eccezione di quanto previsto ai punti 4 e 5 del presente documento, il conferimento dei dati richiesti e il conseguente trattamento sono obbligatori, in quanto previsti dalla normativa citata al precedente punto 1; l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare il mancato perfezionamento dell'iscrizione e l'impossibilità di fornire all'alunno tutti i servizi necessari per garantire il suo diritto all'istruzione ed alla formazione;
7. il trattamento sarà effettuato sia con strumenti cartacei che elettronici, nel rispetto delle misure di sicurezza indicate dal Codice e delle altre individuate ai sensi del Regolamento; i dati verranno conservati secondo le indicazioni delle Regole tecniche in materia di conservazione digitale degli atti definite da AGID e nei tempi e nei modi indicati dalle Linee Guida per le Istituzioni scolastiche e dai Piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici definiti dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali;
8. I dati personali qualificati dal Regolamento UE 2016/679 come particolati di norma non saranno soggetti a diffusione, salvo la necessità di comunicare gli stessi ad altri Enti Pubblici nell'esecuzione di attività istituzionali previste da norme di legge in ambito sanitario, previdenziale, tributario, infortunistico, giudiziario, collocamento lavorativo, nei limiti previsti dal D.M. 305/2006. L'acquisizione e il trattamento di questa duplice tipologia di dati avverrà secondo quanto previsto da disposizioni di legge ed in considerazione delle finalità di rilevante interesse pubblico che la scuola persegue o se indicati nelle Autorizzazioni Generali del Garante per la protezione dei dati;
9. Fermo restando la tutela alla riservatezza dell'alunno di cui all'art.2, comma 2, del D.P.R. 249/98, al fine di agevolare l'orientamento, la formazione e l'inserimento professionale anche all'estero dell'alunno per il quale si chiede l'iscrizione, i dati relativi agli esiti scolastici intermedi o finali, nonché altri dati diversi da quelli sensibili e giudiziari (data di nascita, indirizzo, numero di telefono , fax ed e-mail, nonché il possesso di eventuali titoli, specializzazioni, requisiti), potranno essere comunicati o diffusi anche a privati e per via telematica, ma esclusivamente a condizione che l'alunno stesso lo richieda, secondo quanto disposto dall'articolo 96 comma 1 del Codice;
10. (solo per le scuole secondarie superiori) Per consentire ai genitori l'assolvimento dell'obbligo di garantire l'istruzione dei figli maggiorenni, che siano ancora non autosufficienti e conviventi, così come indicato dalle norme vigenti (cfr cod. civ. articoli 148 cc e 155-quinquies) e dai pronunciamenti giurisprudenziali (cfr, ad esempio, Corte Cass. n°4765 del 3 aprile 2002), è

permesso ai genitori medesimi l'accesso alle informazioni riguardanti il rendimento scolastico e la frequenza dei figli maggiorenni rientranti nelle categorie più sopra indicate (non autosufficienti e ancora conviventi);

Periodo di conservazione

I tempi di conservazione dei sui dati sia cartacei che telematici sono stabiliti dalla normativa di riferimento per le Istituzioni scolastiche IN MATERIA DI Archivistica ovvero DPR 445/2000; Decreto Legislativo 22 gennaio 2004 n. 42 Codice dei beni culturali e del paesaggio, ai sensi dell'articolo 10 della legge 6 luglio 2002, n. 137 (G.U. n. 45 del 24 febbraio 2004, s.o. n. 28)
I dati raccolti per la finalità di cui ai punti 5 saranno utilizzati (e mantenuti aggiornati) al massimo per la durata del rapporto tra la vostra famiglia e codesta istituzione o, prima, fino alla revoca del consenso all'uso delle immagini.

Riferimenti per la protezione dei dati

Titolare del Trattamento dei dati personali è la scuola stessa, che ha personalità giuridica autonoma ed è legalmente rappresentata dal Dirigente Scolastico: prof.ssa MIMMA CARLOMAGNO.
Responsabile della protezione dei dati è l'avv. BRUNO CANTARONE, del quale si riportano di seguito i riferimenti di contatto PEO: studiolegale@cantarone.it
PEC: bruno.cantarone@pec.ordineavvocatitrani.it
Le persone, referenti interni per il trattamento, cui potrete rivolgervi per far valere i diritti sotto riportati, sono: il D.S.G.A. - dott.ssa ISABELLA MANFREDELLI e il Collaboratore del Dirigente Scolastico prof.ssa ANNA BELLUSCI
Le ricordiamo inoltre che in ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del Titolare del trattamento presentando apposita istanza con il modulo disponibile presso gli uffici di segreteria.

Diritti degli interessati

Le ricordiamo, ai sensi della vigente normativa ed in particolare degli articoli 15-22 e 77 del RGPD UE 2016/679, che lei ha sempre il diritto di esercitare la richiesta di accesso e di rettifica dei suoi dati personali, che ha il diritto a richiedere l'oblio e la limitazione del trattamento, ove applicabili, e che ha sempre il diritto di revocare il consenso e proporre reclamo all'Autorità Garante.

Destinatari dei dati personali e assenza di trasferimenti

I dati oggetto del trattamento potranno essere comunicati a soggetti esterni alla istituzione scolastica quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- alle altre istituzioni scolastiche, statali e non statali, per la trasmissione della documentazione attinente la carriera scolastica degli alunni, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio;
- agli Enti Locali per la fornitura dei servizi ai sensi del D.Lgs. 31 marzo 1998, n. 112, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio;

- ai gestori pubblici e privati dei servizi di assistenza agli alunni e di supporto all'attività scolastica, ai sensi delle leggi regionali sul diritto allo studio, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio;
- agli Istituti di assicurazione per denuncia infortuni e per la connessa responsabilità civile;
- all'INAIL per la denuncia infortuni ex D.P.R. 30 giugno 1965, n. 1124;
- alle AUSL e agli Enti Locali per il funzionamento dei Gruppi di Lavoro Handicap di istituto e per la predisposizione e verifica del Piano Educativo Individualizzato, ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n.104;
- ad aziende, imprese e altri soggetti pubblici o privati per tirocini formativi, stages e alternanza scuola-lavoro, ai sensi della Legge 24 giugno 1997, n. 196 e del D.Lgs 21 aprile 2005, n. 77 e, facoltativamente, per attività di rilevante interesse sociale ed economico, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio;
- alle Avvocature dello Stato, per la difesa erariale e consulenza presso gli organi di giustizia;
- alle Magistrature ordinarie e amministrativo-contabile e Organi di polizia giudiziaria, per l'esercizio dell'azione di giustizia;
- ai liberi professionisti, ai fini di patrocinio o di consulenza, compresi quelli di controparte per le finalità di corrispondenza.
- a società che svolgono attività in outsourcing per conto del Titolare, nella loro qualità di responsabili del trattamento, nell'ambito della messa a disposizione, gestione e manutenzione dei servizi informativi utilizzati dall'istituzione.

I dati oggetto del trattamento, registrati in sistemi informativi su web, sono conservati su server ubicati all'interno dell'Unione Europea e non sono quindi oggetto di trasferimento. Resta in ogni caso inteso che il Titolare, ove si rendesse necessario, avrà facoltà di spostare i server anche extra-UE. In tal caso, il Titolare assicura sin d'ora che il trasferimento dei dati extra-UE avverrà in conformità alle disposizioni di legge applicabili, previa stipula delle clausole contrattuali standard previste dalla Commissione Europea.

Venosa, 08/10/2026

Firma per presa visione

_____
Firma genitore che esercita la responsabilità genitoriale in caso di alunno minorenne

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Mimma Carlomagno

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.